

令和9年度 新規採用職員募集要領（高校卒業見込者）

ふかや農業協同組合

1. 募集人員
一般事務職・渉外職・現業職（販売・購買等） 3名程度

2. 応募資格

令和9年3月卒業見込みの高校生の方

普通自動車免許証所持者（取得予定者含）

3. 応募期間

令和8年9月5日（土）から令和8年9月16日（水）まで必着
※応募状況により、応募期間を延長します。

4. 応募手続き

- (1) 応募書類

全国高等学校統一応募用紙

① 履歴書（写真添付したもの）・・・1通

② 調査書・・・1通

③ 卒業見込書・・・1通

- (2) 応募書類の提出先

応募書類を下記提出先までご持参いただくか、または簡易書留郵便又は特定記録郵便にて郵送して下さい。

なお、提出にあたり、封筒の表および履歴書の右上欄に「職員新規採用」と朱書きをし、上記応募期間内に必着するようにして下さい。

<提出先>

〒366-0831

埼玉県深谷市内ヶ島728番地1

ふかや農業協同組合 企画管理部 採用担当者 宛

TEL：048-574-1155（代）

E-mail：jinji@fkya.st-ja.or.jp

※ 応募書類は、採用関係以外の目的に使用することはありません。
また、応募書類の返戻はいたしかねます。

5. 採用方法

(1) 第1次審査：提出書類による選考（応募期間終了後）

(2) 第2次審査：基礎能力・適性試験及び作文試験（9月下旬予定）

A：基礎能力（言語・数理・論理・常識・英語）

B：適性能力

C：作文（テーマは試験当日別途案内）

(3) 第3次審査：役員面接試験（9月下旬予定）

6. 採用予定日

令和9年4月1日

7. 採用後の諸条件について

【勤務時間・休日休暇】

(1) 勤務時間

平日：午前8時30分～午後5時（休憩1時間含む）

第2土曜日：午前9時～午前11時30分

(2) 休日・休暇

土曜日（第2土曜日除く）、日曜日、祝祭日、年末・年始
休暇、年次有給休暇、特別休暇、産前・産後休暇、子の
看護等休暇、介護休暇等

※ 職種によっては、勤務時間及び休日・休暇等が変わります。

【勤務場所】

本店及び支店、プラザ、事業所
所在地・・・深谷市、寄居町

【給 与】

- (1) 初任給（令和8年4月採用実績）
188,000円
- (2) 臨時手当（前年度実績）
夏期賞与、年末賞与（6月・12月 合計4.1ヵ月）
年度末賞与（年度末賞与は実績により支給 0.6ヵ月）
その他：特別賞与（物価高騰手当）支給
- (3) 諸手当
通勤手当、家族手当、資格手当等（職員給与規程による）
- (4) 昇給 年1回 4月

【定 年】

満60歳誕生日の年度末

※ 継続雇用制度あり

【社会保険】

健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険、確定給付企業年金

【退職金】

採用後、勤続3年以上の場合に支給

【その他】

- ・採用後3ヵ月は試用期間とする
- ・研修制度：必要に応じて各種研修あり（県外・県内）

- ・育児や介護を理由とした時短勤務制度あり
- ・育児休業、介護休業（取得実績：有）

8. 採用実績

令和8年度 3名（高校生2名）、令和7年度 4名（高校生3名）

《お問い合わせ先》

ふかや農業協同組合 人事・コンプライアンス課 採用担当者 宛

〒366-0831

埼玉県深谷市内ヶ島728番地1

TEL：048-574-1155（代）